

远洋亿家物业服务股份有限公司招聘简章

一、公司简介

远洋亿家物业服务股份有限公司，是远洋集团控股有限公司旗下的全资物业公司，是远洋服务成员。

自 1997 年成立首家物业公司以来，历经二十多年的发展，截止 2019 年，远洋亿家已布局约 50 个一二线城市和具有发展潜力的大中城市，服务面积逾 6000 万平方米，服务项目超过 400 个。

作为拥有 WELL、BOMA、LEED 等国际认证项目的物业服务企业，远洋亿家在中国物业服务百强企业服务质量 TOP10 中位列第 6 位、在中国物业服务百强企业中位列第 13 位。

远洋亿家通过打造自身能力并整合优质第三方资源，面向中高端住宅、高端写字楼、商业综合体、公建设施和产业园区等业态，围绕物业服务、专业服务、智慧服务和市场合作等服务内容，为用户提供“便捷、可靠、优质”的全业态、全周期、全维度服务。

远洋亿家始终坚持“懂心意·有新意”的服务理念，致力于以卓越服务能力为客户创造高品质的美好生活。

二、公司福利

1. 平台广阔。公司布局全国约 50 个城市，服务项目超过 400 个，服务面积逾 6000 万 m²，服务客户数量百万人。让家人放心的企业，畅享全国各地发展机会。

2. 成长发展。物业服务行业前景可期，蕴藏着巨大价值和潜能。公司正处于蓬勃发展的上升阶段，公司重视人才培养，职业发展通道

多元，你有机会成长为远洋服务内部的核心骨干力量。

3. 系统培养。公司通过总部、城市公司、项目三级联动，为新生代精心设计 2.5 年发展快车道，迅速完成从应届生到顶级物业集团项目负责人及专业负责人的蜕变。

4. 高薪酬。大型集团公司，具有完善的薪酬体系，为你提供具有竞争力的薪酬待遇，培养期间多次调薪机会。

5. 多元福利。除常规带薪年假、国家法定节假日、法定五险一金，还享受商业保险、体检福利、节日福利和生日会。免费提供工作日自助式早午餐或餐补及过渡性员工宿舍。员工活动丰富多彩，量身定做时尚工装等。部分城市为符合条件的员工协助办理落户、工作居住证、居住证等。

三、招聘城市及岗位

（一）客服岗

岗位职责

1. 参与客户满意度提升。
2. 参与社区文化活动策划与实施。
3. 参与对组织的文化活动及重大节日活动进行前期宣导及后期宣传。
4. 熟悉项目分布、客户群体分布及收费面积，前期负责收费催缴，后期协助负责统筹收费催缴工作。

任职资格

1. 专业不限，应届本科及以上学历。

2. 性格开朗、抗压能力强，喜欢并擅长与人打交道。

3. 具有良好的沟通协调能力和组织管理能力，有学生干部及服务
业实习经历优先。

（二）工程岗

岗位职责

协助负责项目公区设备设施检修及保养、业主报修处理、能耗及
维修费用管控。

任职资格

1. 工程类相关专业，应届本科及以上学历。
2. 能够熟练使用 CAD 操作软件。
3. 皮实、勤奋，具有良好的沟通能力和协调能力。

（三）环境岗

岗位职责

1. 协助开展环境、绿化外包方管理和环境、绿化现场管理工作。
2. 参与对客户意见进行收集、汇总和分析，制定针对性环境、绿
化改进措施并实施。

3. 参与发现并及时协调、处理项目内有关环境方面的事务。

任职资格

1. 园林景观、植物绿化等相关专业，应届本科及以上学历。
2. 性格开朗，皮实、能吃苦，具有良好的沟通能力和协调能力。

（四）秩序岗

岗位职责

协助开展项目秩序满意度管理、安保管理、消防安全管理、突发事件处理、违建及车辆管理等工作。

任职资格

1. 应急管理、消防、安全等相关专业优先，应届本科及以上学历。
2. 性格开朗，皮实、能吃苦，具有良好的沟通能力和协调能力。
3. 具有大学生入伍经历优先。

（五）人力行政岗

岗位职责

1. 负责项目文件的整理、归档和保管等行政工作。
2. 负责办公室设备及环境的管理、维护和保养，项目行政、采购事务管理，负责项目库房、食堂等后勤管理工作。
3. 负责项目人事工作，包括但不限于招聘、培训、员工关系管理、绩效薪酬管理、员工活动筹办及总部制度宣贯等。
4. 协助上级主管完成项目日常人事与行政事务工作和公司各部门之间的协调工作。

任职资格

1. 人力资源、行政管理等相关专业，应届本科及以上学历。
2. 性格开朗、逻辑清晰，喜欢并擅长与人打交道。
3. 具有良好的沟通协调能力、组织管理能力，有学生干部及相关实习经历优先。

（六）增值业务岗（可根据实际招聘需求调整岗位描述）

岗位职责

1. 负责线上商城运营、维护管理，包括后台编辑及商城搭建、数据分析、运营推广。

2. 负责商城选品上线，制定商品营销方案，分析商品销售数据，通过上新、商品促销、提升商品丰富度及爆款打造等措施，提升商城动销率。

3. 熟练使用各种营销工具进行商城的产品优化及平台推广。

4. 协助公司达成其他增值业务指标。

任职资格

1. 2021 届电子商务、市场营销等相关专业全日制本科应届生。

2. 对网络媒体、产品和数据运营有很好的直觉和敏感度，具备优秀的逻辑思维能力和分析能力。

3. 积极主动，有创新意识，具备快速学习能力和抗压能力。

4. 对电商、微商运营有浓厚的兴趣，愿意长期发展。

5. 大学期间有创业、营销兼职经验优先。

四、报名条件

1. 愿意投身物业服务行业，有志成为企业高级管理人才。

2. 能够接受区域乃至全国范围内外派及调动。

3. 2021 届全日制统招本科应届生，专业不限，无挂科现象。

4. 形象气质良好，沟通表达能力较强，其综合素质符合公司要求：性格开朗、具有良好的服务意识和亲和力，奋进务实，能吃苦，抗压力强。

5. 学生干部、有相关行业或知名企业实习经验者优先。

五、招聘流程

投递简历→线上面试→总部终面→录用

六、联系方式

招聘电话： 13621191872

招聘邮箱： lidonghui@oceanhomeplus.com

网申邮箱： campus@oceanhomeplus.com

公司官方网站 <http://www.oceanhomeplus.com/>

校园招聘页面 <https://sinooceanland.zhiye.com/xinshengdai>

温馨提示：在应聘过程中，请同学们提高警惕，加强防范意识，谨防求职陷阱。