

# 昆明市晋宁区人民政府办公室

## 公开招聘编外工作人员公告

昆明市晋宁区人民政府办公室是区政府的综合工作部门，现因工作需要，决定面向社会公开招聘合同制编外人员 5 名，现将招聘有关事项公告如下：

### 一、招聘条件

(一) 中华人民共和国国籍。

(二) 拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，热爱祖国，自觉遵守法律法规，遵守单位规章制度。

(三) 诚实守信，品行兼优，身体健康。

(四) 具有符合岗位要求的学历、技能和身体条件，详见《招聘岗位计划表》(附件一)。

(五) 有下列情形之一的不得报考：

1. 受过党纪或政务处分、被开除公职或尚未解除处分的人员。
2. 有违法违纪或犯罪记录的人员。
3. 各级各类考试中被认定有舞弊等严重违反录用纪律行为的人员或正在接受纪律审查的人员。
4. 其他按法律法规规定不符合应聘条件的。

### 二、招聘岗位及人数

(一) 招聘岗位：区政府办公室编外工作人员，具体岗位要求见《招聘岗位计划表》(附件一)。

(二) 招聘人数：5 人，具体分配情况详见《招聘岗位计划表》

(附件一)。

(三) 每名报考人员只能报考一个岗位，报考多岗位人员取消其报考资格。

(四) 笔试开考比例：各岗位招聘计划数与报考人数比例不低于1:2。达不到开考比例的，取消该招聘岗位。

### 三、报名时间、地点及要求

(一) 报名时间：2020年8月17日—2020年8月28日，09:00—12:00，13:00—17:00。

(二) 报名地点：昆明市晋宁区人民政府办公室行政科（昆明市晋宁区昆阳街道郑和路365号区政府办公楼二楼）。

(三) 报考人员需在规定时间内到指定报名地点进行现场报名，不得代报。

(四) 报名时需提供材料：

1. 本人身份证原价及复印件，符合招聘条件的毕业证、学位证原件及复印件。

2. 本人学历认证报告（学信网查询）复印件。

3. 填写好的《昆明市晋宁区人民政府办公室招聘编外人员报名与资格审查表》（附件二）。

4. 本人近期小一寸正面免冠彩色照片2张（白底）。

### 四、招聘方式及用工方式

此次招聘采取笔试与面试相结合的方式。用工方式为劳务派遣。

## （一）笔试

### 1. 笔试方式

笔试采用闭卷方式，主要测试报考者的综合基础知识、政策理论水平、文字表达能力、分析和解决问题的能力等综合素质，本次考试不指定任何培训机构和复习教材。

### 2. 笔试时间、地点

笔试时间：2020年9月5日（星期六）09:00—11:00；

笔试地点：另行通知。

## （二）面试

### 1. 面试方式

根据考生的笔试成绩，依分数排名取高按1:2的比例进入面试，笔试成绩相同的共同进入面试。

### 2. 面试时间、地点

另行通知。

## （三）成绩计算方法

笔试、面试成绩均按百分制计算，最终综合成绩=百分制笔试成绩×50%+百分制面试成绩×50%（各项成绩按“四舍五入”法保留两位小数）。

## 五、体检

（一）根据最终综合成绩，按岗位分配数1:1的比例从高分到低分选取5名考生进入体检，综合成绩并列时，以面试成绩得分高者进行体检和考察。

(二)参加体检人员须到区级(含区级)以上指定医院进行体检,体检标准参照《公务员录用体检通用标准(试行)》执行,体检费用由考生个人承担。

(三)在体检中不合格的人员取消其拟聘用资格,并书面告知考生理由。因此产生空缺的岗位按综合成绩得分高者依次递补,综合成绩并列时,以面试成绩得分高者依次递补。

## 六、政治审查

(一)由昆明市晋宁区人民政府办公室公开招聘编外人员工作领导小组负责拟聘用人员政治审查工作,政治审查应全面了解拟聘人员的思想政治表现、道德品质、业务能力、工作实绩、遵纪守法等方面的情况,并对拟聘人员是否符合岗位招聘条件,提供相关材料是否真实准确等进行复审。

(二)因政审不合格或弃权造成空缺的岗位,从报考该空缺岗位的考生中按综合成绩从高分依次递补,综合成绩并列时,以面试成绩得分高者依次递补。

## 七、聘用

(一)根据面试考核、体检、政治审查情况,由昆明市晋宁区人民政府办公室公开招聘编外人员工作领导小组确定拟聘人员,在招聘单位公示5个工作日。

(二)公示无异议的,按照有关规定与受聘人员签订相关合同。

(三)有其他工作聘用关系的受聘人员,在签订相关合同前应及时与原工作单位解除聘用关系,并提供相关证明材料。

## 八、工资及福利待遇

工资待遇参照《昆明市晋宁区行政机关事业单位编外用工管理办法（试行）》（晋办通〔2017〕35号）文件相关规定执行。

### （一）大专学历：

1. 试用期（两个月）：月工资 3000 元（含五险单位承担部分）。
2. 试用期满后：月工资 3500 元（含五险单位承担部分）。
3. 按照相关规定购买养老、医疗、工伤、失业、生育五项社会保险。

### （二）本科及以上学历：

1. 试用期（两个月）：月工资 3500 元（含五险单位承担部分）。
2. 试用期满后：月工资 4000 元（含五险单位承担部分）。
3. 按照相关规定购买养老、医疗、工伤、失业、生育五项社会保险。

## 九、其他事项

（一）有下列情形之一的，视为自动放弃，相应岗位由达到笔试、面试、体检、政治审查条件的应聘人员依次进行递补。

1. 拟聘人员自愿放弃聘用的（提交本人亲笔签名的书面情况说明）；
2. 公示期满 3 日内，联系不上拟聘人员本人的。

（二）请参加笔试人员和进入面试人员严格落实疫情防控要求，于笔试、面试前提前登记好健康码，并在进入考场时主动向监考人员出示有效健康码。

(三)本招聘简章由昆明市晋宁区人民政府办公室公开招聘编外人员工作领导小组负责解释。

联系电话：0871-67892459

附件下载地址：<http://kmjn.gov.cn/c/2020-08-17/4463597.shtml>

昆明市晋宁区人民政府办公室  
公开招聘编外人员工作领导小组

2020年8月17日

**温馨提示：在应聘过程中，请同学们提高警惕，加强防范意识，谨防求职陷阱。**