

# 贵州水务股份有限公司招聘简章

## 一、公司简介

贵州水务股份有限公司（以下简称“水务股份公司”）由贵州省水利投资（集团）有限责任公司（以下简称省水投集团公司）和贵州水业产业投资基金共同出资组建，于2014年12月24日注册成立，注册资本为人民币11.55亿元，是贵州省内第一家从事PPP项目的国有控股专业水务公司。目前，水务股份公司有全资子公司8家，控股子公司7家，参股子公司3家，现有员工600余人。

水务股份公司秉承省水投集团公司“以水立业、以人兴业、服务为先、发展至上”的发展理念，按照省委、省政府和省水利厅的决策部署，不断推进国有企业深化改革，发展混合所有制经济，致力于为改善水环境提供集投资、建设、运营为一体的综合解决方案，成为污水处理、水生态环境综合治理等行业的运营商。

自成立以来，水务股份公司抢抓机遇，大力开拓水务一体化和涉水生态环境综合治理业务，在省内多个市（州）、县（市、区、特区）成功运作区域水务一体化项目；多个PPP项目被列为省级、国家级PPP示范项目，并获得多项国家投资奖励，有着丰富的投融资经验及PPP模式运作经验。为我省经济发展与环境改善双赢作出了积极贡献。水务股份公司将继续立足水业产业，在各市（州）、县（市、区、特区）重点打造涉水生态环境综合治理项目，着力做优污水处理项目，持续做强工程建设业务，致力于成为污水处理、水环境治理行业的综

合服务商，为改善水环境提供集咨询、投资、建设、运营为一体的综合解决方案，成为贵州省水务行业领先者，争取实现既定上市目标，成为省内第一家水务上市企业。

## 二、招聘岗位

岗位名称：行政前台文员岗-劳务派遣

岗位职责：

1. 能熟练的使用办公软件，有果断的判断能力，对工作要有责任心。
2. 有较强的服务意识，能建立良好的人际关系。
3. 能掌握基本的电话礼仪和商务礼仪。
4. 能尽快熟悉公司业务板块和经营模式，配合综合事务部做好会议会务工作。
5. 对公司来访人员进行接待。

任职要求：

1. 本科及以上学历。
2. 20-28 岁。
3. 形象气质佳。
4. 身高 160 以上。
5. 熟练使用办公设备。
6. 薪酬福利：3500-5000，五险一金、周末双休、带薪年假、通讯补贴、餐饮补贴、交通补贴。

### 三、联系方式

招聘网址：

[http://www.gzrc.com.cn/upload/gz/Ad/2016/20160602-s  
wgf/](http://www.gzrc.com.cn/upload/gz/Ad/2016/20160602-s<br/>wgf/)

**温馨提示：在应聘过程中，请同学们提高警惕，加强防范意识，谨防求职陷阱。**